

CÔNG TY TNHH HASEGAWA VIỆT NAM

Lô số 6, KCN Điện Nam - Điện Ngọc, Điện Ngọc, Điện Bàn, Quảng Nam

Điện thoại : 02353 750 888/ Email : generalaffairs1@hasegawa.com.vn

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Hasegawa Việt Nam là doanh nghiệp chuyên sản xuất các loại thang chuyên dụng bằng nhôm. Công ty có nhu cầu cần tuyển dụng nhân sự cho vị trí Nhà quản lý, cụ thể như sau:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý
2. **Chức danh công việc: Tổng Giám đốc**
3. Số lượng: 01 người
4. Địa điểm làm việc: Lô số 6, KCN Điện Nam - Điện Ngọc, Phường Điện Ngọc, Thị xã Điện Bàn, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam
5. Thời gian làm việc: Bắt đầu từ ngày 17/6/2024, làm việc theo giờ hành chính 7h30 – 16h30, từ thứ Hai đến thứ Bảy.
6. Mô tả công việc:
 - Tổng Giám đốc là người đại diện theo pháp luật của Công ty, thực hiện các quyền và nghĩa vụ phát sinh từ giao dịch của doanh nghiệp, đại diện cho doanh nghiệp với tư cách người yêu cầu giải quyết việc dân sự, nguyên đơn, bị đơn, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan trước Trọng tài, Tòa án và các quyền, nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.
 - Tổ chức thực hiện quyết định của Chủ tịch.
 - Quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh hằng ngày của công ty.
 - Tổ chức thực hiện kế hoạch kinh doanh và phương án đầu tư của công ty.
 - Ban hành quy chế quản lý nội bộ của công ty.
 - Bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm người quản lý công ty từ cấp Trưởng phòng trở xuống.
 - Kiến nghị phương án cơ cấu tổ chức công ty.
 - Trình báo cáo tài chính hằng năm lên Chủ tịch.
 - Kiến nghị phương án sử dụng lợi nhuận hoặc xử lý lỗ trong kinh doanh.
 - Tuyển dụng lao động.
7. Yêu cầu:
 - Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm là Tổng giám đốc, Giám đốc các công ty hoạt động trong lĩnh vực sản xuất lắp ráp thang chuyên dụng bằng nhôm theo quy trình tiêu chuẩn chất lượng Nhật Bản.
 - Trình độ Tiếng Nhật: Tiếng Nhật N1, có thể giao tiếp như người bản xứ
 - Thành thạo ứng dụng văn phòng như word, excel, powerpoint.



- Kỹ năng lãnh đạo, kỹ năng lập kế hoạch, kỹ năng giao tiếp và đàm phán tốt.

8. Mức lương: Thỏa thuận

9. Thời hạn nhận hồ sơ: 15 ngày kể từ ngày đăng tin tuyển dụng

10. Thông tin liên hệ nộp hồ sơ:

Hồ sơ ứng tuyển gồm:

- CV ghi rõ quá trình học tập và làm việc
- Hộ khẩu, CCCD bản công chứng
- Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng gần nhất
- Và các bằng cấp khác có liên quan đến vị trí ứng tuyển.

Ứng viên nộp hồ sơ vào: Email: generalaffairs1@hasegawa.com.vn

Điện thoại liên hệ: 02353 750 888

Công ty sẽ thông báo cho ứng viên đạt yêu cầu và lên lịch phỏng vấn qua điện thoại.

Quảng Nam, ngày 6 tháng 4 năm 2024

TỔNG GIÁM ĐỐC



KEIJI HIRAYAMA

