

Quảng Nam, ngày 21 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Karcher Việt Nam Technology đang hoạt động kinh doanh chính là: Sản xuất máy phun rửa áp lực trung bình, thiết bị tẩy rửa/ làm sạch cầm tay, sản xuất máy phun áp lực cao. Công ty có địa chỉ trụ sở tại : Dự án khu nhà xưởng cho thuê – Indusvalley Chu Lai, Khu công nghiệp Hậu Cần Cảng Tam Hiệp, xã Tam Hiệp, Huyện Núi Thành, Tỉnh Quảng Nam. Hiện nay, Công ty TNHH Karcher Việt Nam Technology hiện có nhu cầu cần tuyển dụng nhân sự với thông tin như sau:

- Vị trí công việc:** Chuyên gia
- Chức danh công việc:** Cố vấn tài chính.
- Số lượng:** 01 người
- Thời gian làm việc:** từ ngày 01/12/2024.
- Địa điểm làm việc:** Làm việc tại Công ty TNHH Karcher Việt Nam Technology tại địa chỉ: Dự án khu nhà xưởng cho thuê – Indusvalley Chu Lai, Khu công nghiệp Hậu Cần Cảng Tam Hiệp, xã Tam Hiệp, Huyện Núi Thành, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam.

6. Mô tả công việc:

- + Lập kế hoạch tài chính dựa trên dữ liệu công ty cung cấp, chuyên gia sẽ tổng hợp lại và xây dựng một lộ trình tài chính tương lai cho Công ty đảm bảo rằng doanh nghiệp có thể đạt được các mục tiêu tài chính và phát triển bền vững.
- + Xây dựng các kế hoạch tài chính dài hạn và ngắn hạn của Công ty
- + Tư vấn, hỗ trợ để đưa ra các kiến nghị về danh mục đầu tư phù hợp để ban Giám đốc tham khảo trước khi quyết định cho việc đầu tư kinh doanh với mục đích tăng trưởng mạnh và giảm thiểu rủi ro.
- + Thiết lập và giám sát chặt chẽ ngân sách của Công ty. Theo dõi và phân tích việc sử dụng ngân sách để đưa ra các điều chỉnh cần thiết để đảm bảo mục tiêu tài chính được đáp ứng.
- + Phân tích và đánh giá báo tài chính (báo cáo lợi nhuận, bảng cân đối kế toán) để xác định tình hình tài chính hiện tại của Công ty.
- + Đánh giá tình hình tài chính thông qua việc thu nhập thông tin về tình hình tài chính của khách hàng để đưa ra kế hoạch phù hợp.
- + Giám sát tài chính một cách thường xuyên.
- + Tổ chức các cuộc họp thường xuyên để xem xét các mục tiêu và tiến độ của Công ty.
- + Tư vấn các chiến lược huy động vốn. Đưa ra các khuyến nghị để giảm thiểu rủi ro tài chính liên quan đến nợ hoặc biến động lãi suất.



+ Xác định các rủi ro tài chính tiềm ẩn và xây dựng các chiến lược phòng ngừa rủi ro.

7. Yêu cầu tuyển dụng:

- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành liên quan đến Quản trị kinh doanh, kiểm toán, kế toán, tài chính.

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm việc đảm nhận 1 trong các vị trí: Giám đốc tài chính, trưởng phòng tài chính, Cố vấn, tư vấn tài chính, Cố vấn, tư vấn tài chính cấp cao.

Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm làm việc tại các Công ty thuộc tập đoàn Karcher trên thế giới.

Yêu cầu khác:

+ Tiếng Anh giao tiếp tốt.

+ Thông thạo tiếng Đức để trao đổi với các cấp lãnh đạo người Đức của Công ty.

+ Có kỹ năng phân tích, tổng hợp báo cáo và lập chiến lược.

+ Có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm.

+ Có kỹ năng sử dụng thành thạo các phần mềm, ứng dụng để phục vụ cho công việc.

+ Có khả năng giải quyết các tình huống khẩn cấp.

8. Quyền lợi:

+ Mức lương: 25 triệu đồng / tháng

+ Được làm việc trong môi trường trẻ trung và năng động.

+ Được hưởng các chính sách, quyền lợi khác theo chính sách của Công ty.

9. Chế độ làm việc:

Làm việc theo giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6.

10. Hồ sơ ứng tuyển bao gồm:

+ CV xin việc nêu rõ quá trình công tác.

+ Chứng minh kinh nghiệm làm việc, bằng cấp liên quan.

Mọi thông tin ứng tuyển của các Anh/Chị có thể gửi theo 1 trong 2 cách sau cách sau: Gửi CV xin việc về địa chỉ email: thien.tran@karcher.com hoặc gửi hồ sơ trực tiếp đến địa chỉ trụ sở chính của công ty theo địa chỉ tại: Dự án khu nhà xưởng cho thuê – Indusvalley Chu Lai, Khu công nghiệp Hậu Cần Cảng Tam Hiệp, xã Tam Hiệp, Huyện Núi Thành, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam.

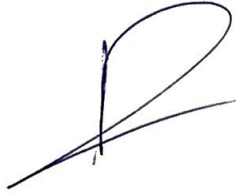
Thời hạn nhận hồ sơ ứng tuyển: 15 ngày kể từ ngày đăng tuyển.

Điện thoại liên hệ: Mrs. Thiện: 02353535678

Công ty sẽ gửi thông báo cho các ứng viên đạt yêu cầu và lên lịch phỏng vấn qua email/điện thoại.



ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/ TỔ CHỨC
(Ký và ghi rõ họ tên, chức danh, đóng dấu)



VÕ THỊ SANG
Phó phòng Hành chính nhân sự



THÁI HIẾU CHÂN
Tổng giám đốc



19 - C.T.T.N.H.H
TY
+
T NAM
OGY
G NAM