



CÔNG TY TNHH ILSONG VINA CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02/TB-TDLD

Quảng Nam, ngày 04 tháng 07 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng lao động

CÔNG TY TNHH ILSONG VINA là doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài với quy mô 104 lao động, địa chỉ: Lô D1 KCN Tam Thăng, Xã Tam Thăng, TP Tam Kỳ, Tỉnh Quảng Nam; hoạt động lĩnh vực in áo trên sản phẩm.

Do nhu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh, Công ty thông báo tuyển dụng người lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài như sau:

- Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật
- Chức danh công việc: Phó bộ phận sản xuất
- Số lượng(người): 02 người
- Thời hạn làm việc: Dự kiến bắt đầu làm việc từ ngày 20/07/2024, làm việc theo giờ hành chính từ thứ Hai đến thứ Bảy.
- Địa điểm làm việc: Công ty TNHH Ilsong Vina, lô D1 KCN Tam Thăng, xã Tam Thăng, TP. Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam.
- Mô tả công việc: Thiết lập quy trình sản xuất của nhà máy từ đầu vào đến công đoạn sản xuất hàng đảm bảo tiêu chuẩn của khách hàng nước ngoài. Kiểm soát tiến độ, sản lượng và chất lượng sản phẩm và cập nhật báo cáo cho đại diện khách hàng nước ngoài. Vận hành máy móc, xử lý sự cố trong quá trình hoạt động sản xuất đảm bảo đúng tiến độ, kế hoạch đề ra, giúp Trưởng bộ phận sản xuất quản lý nhân viên, chịu trách nhiệm trước Trưởng bộ phận về nhiệm vụ được giao. Thay mặt ban lãnh đạo công ty làm việc với đối tác Hàn Quốc, Trung Quốc về các vấn đề cập nhật tiêu chuẩn kỹ thuật, yêu cầu chất lượng và kế hoạch sản xuất.
- Yêu cầu trình độ: Không yêu cầu
- Yêu cầu kinh nghiệm: Có ít nhất kinh nghiệm 5 năm là Trưởng hoặc Phó bộ phận sản xuất tại các công ty hoạt động lĩnh vực in trang phục.



9. Yêu cầu khác: Am hiểu về cách vận hành máy móc ngành in trang phục để vận hành, xử lý sự cố; linh hoạt, sáng tạo trong công việc; Giao tiếp tốt tiếng Trung, tiếng Hàn để làm việc với các đối tác là Trung Quốc, Hàn Quốc vì hầu hết các máy móc của công ty đều nhập từ Trung Quốc; kỹ năng quản lý tốt, chăm chỉ, có trách nhiệm trong công việc chịu được áp lực trong môi trường làm việc.

10. Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn.

11. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong thời gian 15 ngày kể từ ngày đăng tuyển.

12. Hình thức nộp hồ sơ:

- Hồ sơ ứng tuyển gồm: Đơn xin việc, giấy khám sức khỏe, sơ yếu lý lịch, cccd, xác nhận cư trú, xác nhận hạnh kiểm.

- Hình thức nộp hồ sơ: Nộp trực tiếp tại văn phòng công ty hoặc qua email: thuy.ilsong123@gmail.com

- Thông tin liên hệ: Trần Thị Bích Thủy (0932506980)

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: Nhân Sự.



SUNG KI YOUL

