

CÔNG TY CỔ PHẦN KHÁCH SẠN WAFAIFO QUẢNG NAM

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

- 1. Vị trí công việc 1:** Nhà quản lý
- **Chức danh công việc:** Tổng Giám đốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Thời hạn làm việc:** Từ tháng 09/2024 đến tháng 09/2026
- **Địa điểm làm việc:** 328 Lý Thường Kiệt, phường Tân An, thành phố Hội An, tỉnh Quảng Nam
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
- Chịu trách nhiệm trực tiếp quản lý và điều hành công ty.
 - Chịu trách nhiệm hỗ trợ thiết lập các mục tiêu và chiến lược về hoạt động và tài chính của công ty.
 - Đảm bảo các mục tiêu quản lý nguồn nhân lực được đáp ứng thông qua việc hỗ trợ tuyển dụng, xử lý kỷ luật.
 - Chịu trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ chặt chẽ với các thành viên ban điều hành thực hiện mục tiêu của công ty.
 - Chịu trách nhiệm giám sát, chỉ đạo, điều phối và tác động đến nhân viên nhằm duy trì các tiêu chuẩn dịch vụ.
 - Xây dựng, duy trì và đảm bảo sự chìn chu của tất cả các khu vực trong khách sạn.
- **Yêu cầu tuyển dụng:**
- Kỹ năng ngoại ngữ (tiếng Anh) lưu loát để thuận tiện cho việc giao tiếp.
 - Có kiến thức và kinh nghiệm làm việc ở vị trí tương đương tại môi trường khách sạn nghỉ dưỡng.
 - Kinh nghiệm về phát triển dịch vụ khách hàng và xây dựng hình ảnh thương hiệu khách sạn.



- Kỹ năng lập kế hoạch chiến lược, xây dựng và quản lý vận hành.
- Am hiểu cơ cấu tổ chức quy mô lớn và tiêu chuẩn quốc tế.
- Khả năng thuyết trình hiệu quả, mạch lạc, chính xác.
- Kỹ năng tổ chức, điều hành, hành chính.
- Khả năng xử lý tình huống và có giải pháp tích cực.
- Khả năng đào tạo và phát triển đội ngũ kế thừa.
- Kiến thức quản trị tài chính và doanh thu liên quan đến ngành dịch vụ.

2. Vị trí công việc 2: Giám đốc Điều hành

- Chức danh công việc: Giám đốc Thương mại

- Số lượng: 01 người

- Thời hạn làm việc: Từ tháng 10/2024 đến tháng 10/2026

- Địa điểm làm việc: 328 Lý Thường Kiệt, phường Tân An, thành phố Hội An, tỉnh Quảng Nam

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:

- Là người đứng đầu, quản lý và điều hành bộ phận Thương mại tại công ty và chịu sự quản lý, điều hành trực tiếp của người đứng đầu công ty.
- Xây dựng, theo dõi thực hiện và phát triển các kế hoạch, chiến lược Thương mại.
- Chịu trách nhiệm nghiên cứu thị trường, phân tích cơ hội và thách thức để điều chỉnh kế hoạch, chiến lược phù hợp.
- Đảm nhiệm tăng trưởng doanh số công ty.
- Chịu trách nhiệm kiểm soát chi phí vận hành.
- Đảm bảo thực hiện tối đa hóa doanh thu trên tất cả các lĩnh vực kinh doanh.
- Chịu trách nhiệm theo dõi báo cáo doanh thu hằng ngày để đưa ra những đề xuất và thực hiện nhằm đảm bảo kế hoạch doanh thu.
- Quản lý và giám sát bộ phận Thương mại để thực hiện đánh giá, góp ý trong các cuộc họp chiến lược.

- Quản lý việc tuyển chọn, đào tạo và phát triển nhân viên nhằm hướng tới sự hài lòng của khách hàng.
- Đào tạo, giám sát và phát triển nhân viên để nâng cao trình độ chuyên môn, nâng cao chất lượng phục vụ.

- Yêu cầu tuyển dụng:

- Kỹ năng ngoại ngữ (tiếng Anh) lưu loát để thuận tiện cho việc giao tiếp.
- Có kiến thức và kinh nghiệm làm việc ở vị trí tương đương tại môi trường khách sạn nghỉ dưỡng.
- Kinh nghiệm về phát triển dịch vụ khách hàng và xây dựng hình ảnh thương hiệu khách sạn.
- Kỹ năng lập kế hoạch chiến lược, xây dựng và quản lý vận hành.
- Am hiểu cơ cấu tổ chức quy mô lớn và tiêu chuẩn quốc tế.
- Khả năng thuyết trình hiệu quả, mạch lạc, chính xác.
- Kỹ năng tổ chức, điều hành, hành chính.
- Khả năng xử lý tình huống và có giải pháp tích cực.
- Khả năng đào tạo và phát triển đội ngũ kế thừa.
- Kiến thức quản trị tài chính và doanh thu liên quan đến ngành dịch vụ.

Quyền lợi được hưởng:

- Môi trường làm việc hiện đại
- Lương, thưởng và chế độ cạnh tranh
- Các chính sách hỗ trợ người lao động

Hồ sơ bao gồm:

- Thư xin việc, sơ yếu lý lịch, CV nêu rõ quá trình học tập công tác
- Hộ khẩu, giấy khai sinh, căn cước công dân bản công chứng
- Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng và các bằng cấp khác có liên quan đến vị trí ứng tuyển

Các ứng viên có thể lựa chọn nộp hồ sơ theo 1 trong 2 cách sau:

Gửi email về địa chỉ: hangnguyen@wafaifo.com hoặc gửi hồ sơ trực tiếp tại công báo vệ của công ty, địa chỉ tại: 328 Lý Thường Kiệt, phường Tân An, thành phố Hội An, tỉnh Quảng Nam

Thời hạn nộp hồ sơ: đến hết ngày 29/07/2024

Điện thoại liên hệ: Phòng Nhân Sự - 02353 786 999

Công ty sẽ thông báo cho ứng viên đạt yêu cầu và lên lịch phỏng vấn qua email/ điện thoại.

Quảng Nam, ngày 03 tháng 07 năm 2024

Đại diện doanh nghiệp



Pieter Adrianus van der Hoeven

