

Số: 210602/2025/RGM

Quảng Nam, ngày 21 tháng 06 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN RGM ĐÀ NẴNG

Mã số doanh nghiệp: 4001173884

Cơ quan thành lập: Phòng Đăng ký kinh doanh, Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Quảng Nam

Loại hình doanh nghiệp: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài

Địa chỉ: Lô 4, Khu Công nghiệp Điện Nam Điện Ngọc, Phường Điện Nam Bắc, Thị xã Điện Bàn, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam

Điện thoại: 02353.745.666

Công ty có nhu cầu tuyển dụng như sau:

- **Vị trí tuyển dụng:** Nhà quản lý
- **Chức danh:** Phó Giám đốc
- **Nơi làm việc:** Lô 4, Khu Công nghiệp Điện Nam Điện Ngọc, Phường Điện Nam Bắc, Thị xã Điện Bàn, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam
- **Số lượng:** 01 người
- **Mô tả công việc:**
 - Hỗ trợ Giám đốc trong công tác điều hành chung, tham gia xây dựng chiến lược, kế hoạch sản xuất kinh doanh.
 - Đại diện Giám đốc xử lý các công việc được ủy quyền trong phạm vi chức năng phụ trách.
 - Thay mặt Giám đốc điều hành hoạt động của công ty khi được ủy quyền bằng văn bản.
 - Chịu trách nhiệm về tính chính xác, hợp pháp và hiệu quả trong toàn bộ hoạt động kỹ thuật của công ty trước Giám đốc và pháp luật.
 - Triển khai và giám sát việc thực hiện các quyết định, chỉ đạo từ Giám đốc liên quan đến kỹ thuật, công nghệ.
 - Đề xuất điều chỉnh, thay đổi hoặc cải tiến kỹ thuật khi cần thiết để đáp ứng yêu cầu sản xuất hoặc chiến lược công ty.
 - Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động cho Khối Kỹ thuật theo định hướng phát triển chung của công ty.
 - Giám sát và đánh giá việc thực hiện kế hoạch, hiệu suất làm việc của các bộ phận: Công nghệ, Kỹ thuật công nghiệp, Bảo trì.
 - Phối hợp với các phòng ban khác (Sản xuất, Chất lượng, Kế hoạch...) để đảm bảo hoạt động kỹ thuật hỗ trợ tốt cho toàn bộ dây chuyền sản xuất.
 - Kiểm tra, rà soát, tối ưu hóa quy trình kỹ thuật, công nghệ nhằm nâng cao năng suất, chất lượng và tiết kiệm chi phí.
- **Yêu cầu:**
 - + Trình độ/bằng cấp: Không yêu cầu.
 - + Kinh nghiệm: có hơn 3 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Phó Giám đốc hoặc Giám đốc kỹ thuật của công ty chuyên về sản xuất các mặt hàng may mặc thời trang.
 - + Yêu cầu khác: Có hiểu biết sâu về quy trình sản xuất may mặc, đặc biệt là xuất khẩu, có kỹ năng giao tiếp, đàm phán, kỹ năng lãnh đạo, ra quyết định và xử lý tình huống

nhANH chóng, chính xác, giao tiếp thành thạo Tiếng Anh hoặc Tiếng Trung, có thể trực tiếp làm việc với khách hàng người nước ngoài.

- **Quyền lợi:**

+ Được hưởng chế độ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định pháp luật

+ Com trưa, sữa trái cây cung cấp thêm bữa trưa

+ Phụ cấp chuyên cần, xăng xe theo quy định công ty

- **Thời gian làm việc:** Thứ 2 đến thứ 6 từ 07h30-17h00, Thứ 7 từ 07h30-11h45

- **Mức lương:** 22.000.000 VNĐ/tháng

- **Hồ sơ dự tuyển bao gồm:**

+ Đơn xin việc, sơ yếu lý lịch

+ Giấy khám sức khỏe (bản gốc, thời gian khám trong vòng 6 tháng)

+ Bằng cấp liên quan nếu có (bản sao công chứng)

Hồ sơ ghi rõ vị trí ứng tuyển gửi trực tiếp vào email: **tuyendung@rgmdn.com** hoặc nộp trực tiếp tại địa chỉ công ty: Lô 4, Khu Công nghiệp Điện Nam Điện Ngọc, Phường Điện Nam Bắc, Thị xã Điện Bàn, Tỉnh Quảng Nam, Việt Nam

- Hạn nộp hồ sơ: Trong vòng 15 ngày kể từ ngày đăng tin tuyển dụng

**CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
RGM ĐÀ NẴNG**

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: HC.

Giám đốc nhân sự

NGUYỄN THỊ DIỄM