

**CÔNG TY TNHH
DUCKSAN VINA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 16/DSVN-TB

Quảng Nam, ngày 24 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Ducksan Vina, mã số doanh nghiệp: 4001032918, đăng ký lần đầu ngày 25/06/2015, thay đổi lần thứ 5 ngày 12/04/2024, địa chỉ tại Lô C1, KCN Tam Thăng, xã Tam Thăng, thành phố Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam, Việt Nam. Công ty TNHH Ducksan Vina là doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài với quy mô 731 lao động với lĩnh vực kinh doanh, hoạt động là sản xuất sợi, vải, dệt, nhuộm.

Do nhu cầu mở rộng sản xuất, kinh doanh, Công ty TNHH Ducksan Vina có nhu cầu tuyển dụng người lao động Việt Nam vào làm việc tại các vị trí công việc dự kiến tuyển người lao động nước ngoài như sau:

I. Vị trí công việc 1 : Lao động kỹ thuật

***Chức danh công việc : Trưởng phòng dệt**

- Số lượng (người) : 01 người

- Thời gian làm việc : Dự kiến bắt đầu làm việc từ ngày 01/04/2025, làm việc theo giờ hành chính.

- Địa điểm làm việc : Lô C1, KCN Tam Thăng, xã Tam Thăng, thành phố Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam.

- Mô tả công việc, chức danh công việc:

- Vị trí trưởng phòng dệt giữ chức năng quan trọng trong việc thúc đẩy hoạt động sản xuất của doanh nghiệp. Quản lý đội ngũ kỹ thuật dệt, đào tạo nghiệp vụ, nâng cao hiệu quả làm việc của nhân viên, thiết lập mục tiêu và giám sát hiệu suất.
- Lựa chọn chính xác từng loại sợi để dệt vải đúng mẫu mã, chất lượng theo yêu cầu của khách hàng.
- Nắm bắt được nguồn nguyên vật liệu và xử lý kịp thời khi máy dệt gặp sự cố.
- Điều hành, theo dõi quá trình vận hành máy móc thiết bị dệt vải để tạo ra thành phẩm đạt chỉ tiêu, tránh trường hợp vải lỗi, rách vải, gãy kim khi thực hiện.
- Lập kế hoạch bảo trì bảo dưỡng máy dệt nhằm đảm bảo máy dệt luôn hoạt động liên tục theo đúng tiến độ.
- Quản lý và phân công các ca trưởng, tổ trưởng thực hiện nguyên tắc vận hành máy đảm bảo công tác an toàn lao động.
- Phối hợp với bộ phận kế hoạch sản xuất tại nhà máy để sản xuất vải theo đúng quy trình, tiến độ đề ra. Đảm bảo sản lượng vải sản xuất ra đạt hiệu quả cả về số lượng và chất lượng.



- Quản lý hồ sơ, giấy tờ, bao gồm các loại hóa đơn và đơn đặt hàng của khách hàng Srilanka. Tham mưu cho Ban Giám đốc về tính năng và chất lượng của các loại sợi để tạo ra sản phẩm đáp ứng nhu cầu của khách hàng.
 - **Yêu cầu về trình độ:** Không yêu cầu.
 - **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm đã từng làm việc với chức danh trưởng phòng dệt hoặc cao hơn tại các công ty liên quan đến ngành dệt nhuộm.
 - **Yêu cầu khác:** Giao tiếp thông thạo tiếng Anh và tin học thành thạo để làm việc trực tiếp với người nước ngoài, đối tác và lãnh đạo tại công ty mẹ ở Hàn Quốc và Sri Lanka. Có kỹ năng điều hành quản lý cấp dưới, kỹ năng giao tiếp tốt để làm việc hiệu quả; nhanh nhẹn trong việc xử lý các hoạt động liên quan đến các hoạt động sản xuất và chất lượng hàng hóa.
 - Mức lương: 800 USD - 1000 USD/19 triệu VND - 25 triệu VND
 - Hạn nộp hồ sơ: Trong vòng 15 ngày kể từ ngày đăng tuyển dụng.
 - Thông tin nộp hồ sơ: Hồ sơ ứng tuyển gồm : Xác nhận kinh nghiệm hoặc hợp đồng lao động hoặc quyết định nghỉ việc của công ty cũ (nếu có), bằng cấp, chứng chỉ (nếu có), giấy khám sức khỏe. Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp đến văn phòng công ty hoặc qua email: careers@ducksanvina.com.
- Mọi thông tin liên hệ: Mr Đáo, điện thoại: 0235 246 0001.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HCNS.

Đại diện doanh nghiệp

TUQ. Tổng Giám Đốc

Kiểm Soát Tài Chính

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



SASANKA SIRIWARDANA