

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động Việt Nam
vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài

Căn cứ quy định tại Khoản 1 Điều 4 Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính Phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam;

Căn cứ công văn số 001-TC24 ngày 13/6/2024 của **CÔNG TY TNHH TM TOÀN CẦU** về việc đăng ký tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài;

Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Thuận thông báo tuyển dụng lao động, cụ thể như sau:

I. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

I.1. Chức danh công việc: Quản lý tổ chức và hành chính.

Số lượng: 01 (người)

Mô tả công việc:

Người làm quản lý tổ chức và hành chính là người chịu trách thực hiện các công tác quản lý, điều hành các hoạt động hàng ngày của doanh nghiệp. Nhiệm vụ chính của quản lý tổ chức và hành chính là đảm bảo các hoạt động của văn phòng hành chính diễn ra suôn sẻ, hiệu quả và có tổ chức. Nó là một phần thiết yếu trong việc quản lý một doanh nghiệp, giúp duy trì hoạt động hàng ngày, tạo điều kiện làm việc tốt cho nhân viên và đảm bảo mọi thứ diễn ra theo đúng kế hoạch. Công việc này nhằm tối ưu hóa các quy trình, truyền đạt các thông tin và hỗ trợ kịp thời cho lãnh đạo trong việc đưa ra các quyết định điều hành doanh nghiệp. Theo dõi, lưu trữ và quản lý các tài liệu quan trọng như hồ sơ khách hàng, hợp đồng, tài liệu quan trọng và thông tin công việc. Hỗ trợ các cấp lãnh đạo chuẩn bị tài liệu, lập kế hoạch và các nhiệm vụ hành chính khác có thể dùng bằng ngôn ngữ tiếng Anh và tiếng Nga. Giải quyết vấn đề hành chính và xử lý các tình huống khó khăn hoặc xung đột hành chính trong một doanh nghiệp.

Yêu cầu trình độ: tốt nghiệp cử nhân trở lên trong lĩnh vực quản lý tổ chức và hành chính.

Yêu cầu kinh nghiệm: có từ 03 đến 05 năm trở lên về lĩnh vực quản lý tổ chức và hành chính.

Yêu cầu khác: thông thạo tiếng Anh và tiếng Nga.

Mức lương: 6.000.000 đồng/tháng.

Thời gian làm việc: từ 02/7/2024 đến hết 01/7/2026.

Địa điểm làm việc: 16 Nguyễn Đình Chiểu, phường Hàm Tiến, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

I.2. Chức danh công việc: Kỹ sư tin học.

Số lượng: 01 (người)

Mô tả công việc:

Người làm kỹ sư tin học thực hiện quá trình phát triển, xây dựng và triển khai các hệ thống công nghệ thông tin, bao gồm phân tích yêu cầu, thiết kế hệ thống, cài đặt và quản lý hệ thống. Ngoài ra người làm kỹ sư tin học còn hỗ trợ và bảo trì, đảm bảo hệ thống hoạt động ổn định, xử lý các sự cố kỹ thuật, thực hiện các bước bảo trì, nâng cấp và sao lưu dữ liệu. Đảm bảo an toàn và bảo mật cho hệ thống và dữ liệu doanh nghiệp, phòng ngừa sự tấn công và xử lý các vấn đề bảo mật. Theo dõi các xu hướng công nghệ mới, nghiên cứu và đề xuất các giải pháp công nghệ trong doanh nghiệp và thảo luận với cấp trên của công ty có thể dùng bằng ngôn ngữ tiếng Anh và tiếng Nga.

Yêu cầu trình độ: tốt nghiệp cử nhân trở lên trong lĩnh vực công nghệ tin học máy tính hoặc lĩnh vực liên quan.

Yêu cầu kinh nghiệm: có từ 03 đến 05 năm trở lên về lĩnh vực kỹ sư tin học.

Yêu cầu khác: thông thạo tiếng Anh và tiếng Nga.

Mức lương: 6.000.000 đồng/tháng.

Thời gian làm việc: từ 02/7/2024 đến hết 01/7/2026.

Địa điểm làm việc: 16 Nguyễn Đình Chiểu, phường Hàm Tiến, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

I.3. Chức danh công việc: Tiếp thị kỹ thuật số.

Số lượng: 01 (người)

Mô tả công việc: Người làm công việc Tiếp thị kỹ thuật số là người chịu trách nhiệm thực hiện các công việc tạo ra các sản phẩm và dịch vụ mới, thâm nhập thị trường mới, cải thiện các quy trình để tích cực các tương tác với những người có tầm ảnh hưởng và người mua, thu hút và giữ chân khách hàng. Trách nhiệm của một nhân viên tiếp thị kỹ thuật số có thể bao gồm: Viết blog, gửi email, quản lý trang mạng xã hội, chạy quảng cáo trả phí, quản lý lưu lượng truy cập website, tạo khách hàng tiềm năng và thảo luận làm việc với các nhóm khác như phát triển sản

phẩm, thiết kế và kinh doanh để hiểu rõ các sản phẩm, từ đó tạo ra nội dung hay hơn để thu hút đối tượng mục tiêu và chuyển đổi họ thành khách hàng chính thức. Ngoài ra còn chịu trách nhiệm lập kế hoạch và đưa ra các dự án tiếp thị trên internet để bắt kịp theo xu hướng phát triển của kinh tế, có thể dùng bằng ngôn ngữ tiếng Anh và tiếng Nga để báo cáo với ban lãnh đạo doanh nghiệp.

Yêu cầu trình độ: có bằng cử nhân chuyên ngành Marketing hoặc tiếp thị kỹ thuật số.

Yêu cầu kinh nghiệm: có ít nhất 04 năm làm việc về Tiếp thị kỹ thuật số.

Yêu cầu khác: thông thạo tiếng Anh và tiếng Nga.

Mức lương: 6.000.000 đồng/tháng.

Thời gian làm việc: từ 02/7/2024 đến hết 01/7/2026.

Địa điểm làm việc: 16 Nguyễn Đình Chiểu, phường Hàm Tiên, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

I.4. Chức danh công việc: Kỹ sư môi trường và cảnh quan.

Số lượng: 01 (người)

Mô tả công việc: Người làm Kỹ thuật môi trường và cảnh quan đảm nhận công việc giải quyết các vấn đề môi trường trong doanh nghiệp, xây dựng và triển khai các hệ thống cảnh quan và môi trường, bao gồm phân tích yêu cầu, thiết kế cảnh quan trong doanh nghiệp phù hợp với đặc trưng của ngành nghề và sản phẩm của doanh nghiệp muốn mang đến cho khách hàng. Ngoài ra người làm kỹ thuật môi trường và cảnh quan còn hỗ trợ, bảo trì và đảm bảo hệ thống môi trường hoạt động ổn định, xử lý các sự cố kỹ thuật môi trường và cảnh quan. Theo dõi các xu hướng cảnh quan mới, nghiên cứu và đề xuất các giải pháp thay đổi môi trường và cảnh quan trong doanh nghiệp để phù hợp với khách hàng tiềm năng mà doanh nghiệp hướng tới, nắm bắt rõ các yếu tố truyền thống trong cảnh quan của nước Nga để đưa ra các thiết kế cảnh quan hợp lý trong doanh nghiệp và thảo luận với cấp trên của công ty có thể dùng bằng ngôn ngữ tiếng Anh và tiếng Nga.

Yêu cầu trình độ: có bằng cử nhân chuyên ngành đại học cảnh quan và môi trường

Yêu cầu kinh nghiệm: có ít nhất 04 năm làm việc về kỹ thuật và môi trường.

Yêu cầu khác: thông thạo tiếng Anh và tiếng Nga.

Mức lương: 6.000.000 đồng/tháng.

Thời gian làm việc: từ 02/7/2024 đến hết 01/7/2026.

Địa điểm làm việc: 16 Nguyễn Đình Chiểu, phường Hàm Tiến, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

II. Thời hạn đăng tuyển: Từ ngày 15/6/2024 đến ngày 30/06/2024.

Thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Thuận.
Địa chỉ: Số 02 Phạm Tuấn Tài, phường Phú Thủy, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận. Số điện thoại: 0252.3817120./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TB&XH (b/c);
- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Phòng LĐ - TB&XH các huyện, thị xã, thành phố (p/h);
- Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố (p/h);
- Công Ty TNHH TM Toàn Cầu (đề biết);
- Lưu: VT, TVVLDN (Hải).

GIÁM ĐỐC

Trần Hà Nghĩa Thông