

Quảng Nam, ngày 15 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An, mã số doanh nghiệp 4000789705, là doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, hoạt động lĩnh vực: Vui chơi giải trí có thưởng, Địa chỉ: Thôn Tây Sơn Tây, Xã Duy Hải, Huyện Duy Xuyên, Tỉnh Quảng Nam

Điện thoại: 0235 858 7777

Fax: 0235 858 7799

Website: hoiana.com

Lĩnh vực kinh doanh có nhu cầu sử dụng lao động nước ngoài: Khu vui chơi giải trí có thưởng.

Để đáp ứng nhu cầu hoạt động kinh doanh, Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An thông báo tuyển dụng nhân sự như sau:

1. Vị trí công việc : Chuyên gia

- Chức danh công việc : Phó giám đốc, Khối phát triển khách hàng, Mảng hội viên & Tiếp thị qua điện thoại - Khu vui chơi giải trí có thưởng

- Số lượng : 01 người

- Địa điểm làm việc : Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An, thôn Tây Sơn Tây, xã Duy Hải, huyện Duy Xuyên, tỉnh Quảng Nam, Việt Nam

- Thời gian làm việc : Bắt đầu làm việc từ ngày 01/05/2024 (dự kiến), làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần, theo giờ hành chính (8h/ngày) theo quy định tại Nội quy công ty.

- Mức lương : Thỏa thuận

- Mô tả công việc:

+ Chịu trách nhiệm điều hành, quản lý toàn bộ hoạt động liên quan đến khối phát triển khách hàng, mảng hội viên và tiếp thị qua điện thoại thuộc khu vui chơi giải trí có thưởng.

+ Xây dựng kế hoạch kinh doanh, tiếp thị và chăm sóc khách hàng, quản trị cung ứng chất lượng dịch vụ tốt nhất, đảm bảo sự hài lòng và đánh giá cao của khách hàng đối với các dịch vụ của khu vui chơi giải trí có thưởng.

+ Chịu trách nhiệm về việc hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, kế hoạch chăm sóc khách hàng.

+ Nắm bắt chuẩn xác thông tin kinh doanh và các biến động trong ngành dịch vụ đặc biệt là hoạt động giải trí có thưởng nhằm đón đầu thị trường và điều chỉnh phù hợp với tình hình kinh doanh.

+ Xây dựng cơ cấu tổ chức, tuyển dụng, đào tạo, quản lý nhân sự phù hợp với mục tiêu chăm sóc khách hàng và tình hình kinh doanh của Công ty.

+ Phối hợp với các bộ phận liên quan nhằm đạt được mục đích chăm sóc khách hàng cao nhất.

+ Sẵn sàng học hỏi các kỹ năng mới và duy trì chất lượng dịch vụ khách hàng theo tiêu chuẩn của Công ty.

+ Am hiểu quy trình, quy định của Công ty từ đó xây dựng quy trình, quy định nội bộ theo định hướng chung.

+ Báo cáo thường xuyên các hoạt động liên quan tới khách hàng tại khu vui chơi giải trí có thưởng.

+ Hỗ trợ công tác đào tạo & tuyển dụng của bộ phận.



+ Các yêu cầu khác theo phân công của Ban lãnh đạo.

- Yêu cầu trình độ: Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành

- Yêu cầu về kinh nghiệm: Ít nhất 3 năm kinh nghiệm từng làm việc với các chức danh như: Giám đốc phát triển kinh doanh tại bộ phận Marketing, Quản lý cấp cao khối khách hàng ưu tiên ở các tập đoàn, khu vui chơi giải trí có thưởng, khu phức hợp khách sạn - nhà hàng - giải trí tiêu chuẩn quốc tế.

- Yêu cầu khác:

+ Kỹ năng ngoại ngữ (Tiếng Anh, Tiếng Trung) lưu loát là điều kiện bắt buộc khi làm việc trực tiếp với Ban lãnh đạo, nội bộ công ty và làm việc với các đối tác bên ngoài, nhà cung ứng, nhà thầu, ...

+ Khả năng xử lý tình huống và có tinh thần trách nhiệm cao.

+ Thời gian làm việc linh hoạt.

+ Kỹ năng đào tạo & phát triển đội ngũ kế thừa.

+ Kỹ năng quản lý nhân viên.

2. Vị trí công việc : Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc** : **Quản lý, mảng chăm sóc khách hàng ưu tiên - Khu vui chơi giải trí có thưởng**

- Số lượng : 01 người

- Địa điểm làm việc : Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An, thôn Tây Sơn Tây, xã Duy Hải, huyện Duy Xuyên, tỉnh Quảng Nam, Việt Nam

- Thời gian làm việc : Bắt đầu làm việc từ ngày 01/05/2024 (dự kiến), làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần, theo giờ hành chính (8h/ngày) theo quy định tại Nội quy công ty.

- Mức lương : Thỏa thuận

- Mô tả công việc:

+ Quản lý bộ phận chăm sóc khách hàng ưu tiên và phối hợp với các bộ phận liên quan để mang đến cho khách hàng những trải nghiệm tốt nhất và ấn tượng nhất khi đến với Hoiana.

+ Đảm bảo các tiêu chuẩn về dịch vụ, diện mạo của nhân viên.

+ Quản lý nhân viên bộ phận và đảm bảo các chính sách, thủ tục và tiêu chuẩn dịch vụ phù hợp với tiêu chuẩn của công ty.

+ Cung cấp dịch vụ 24/7 ở mức cao nhất với tiêu chuẩn năm sao.

+ Xác định nhu cầu đào tạo và triển khai đào tạo nhân viên thuộc bộ phận chăm sóc khách hàng.

+ Tổng hợp các chỉ số đánh giá về khách hàng (mức độ thỏa mãn, khiếu nại, các vấn đề hay gặp phải, ...) và lập báo cáo trình các cấp trên.

+ Quản lý các kênh thông tin giúp khách hàng tiếp cận với dịch vụ/sản phẩm và nắm bắt chính sách đối với dịch vụ / sản phẩm đó một cách tốt nhất.

+ Lập kế hoạch, đề xuất cải tiến sản phẩm/dịch vụ theo nhu cầu của khách hàng theo thời gian nhất định.

+ Xây dựng, cập nhật các chính sách, quy trình phục vụ khách.

+ Kịp thời báo cáo quản lý trực tiếp về tất cả các vấn đề ảnh hưởng đến dịch vụ khách hàng và hoạt động vận hành hàng ngày.

+ Các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban lãnh đạo.

- Yêu cầu trình độ: Không yêu cầu

- Yêu cầu về kinh nghiệm: Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc ở lĩnh vực liên quan đến quản lý, giám sát bộ phận chăm sóc khách hàng, bộ phận ẩm thực tại các tập đoàn, casino, khu phức hợp khách sạn – nhà hàng – giải trí tiêu chuẩn quốc tế như:

- Yêu cầu khác:

+ Kỹ năng ngoại ngữ (Tiếng Quảng Đông, Tiếng Anh) lưu loát là điều kiện bắt buộc khi làm việc trực tiếp với Ban lãnh đạo, khách hàng và nội bộ Công ty.

+ Kỹ năng công nghệ thông tin tốt để sử dụng và hướng dẫn nhân viên cách sử dụng các hệ thống liên quan như Microsoft Office, PMS, Opera & Micros.

+ Kỹ năng đàm phán, thương lượng, giao tiếp tốt.

+ Chú ý đến chi tiết, kỹ năng tổ chức tốt.

+ Khả năng đào tạo và phát triển đội ngũ kế thừa.

+ Khả năng làm việc độc lập, nhanh nhẹn, nhiệt huyết trong công việc.

+ Thời gian làm việc linh hoạt nhằm đảm bảo kịp thời giải quyết các khiếu nại phát sinh từ khách hàng.

+ Kỹ năng làm việc độc lập & kỹ năng xử lý tình huống.

+ Thời gian làm việc linh động.

3. Hồ sơ ứng tuyển gồm: Đơn ứng tuyển/CV, Bằng cấp và Chứng minh kinh nghiệm liên quan theo yêu cầu tuyển dụng

4. Thông tin nộp hồ sơ: Nộp hồ sơ ứng tuyển qua Email: hr@hoiana.com

5. Thời hạn nộp hồ sơ: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày đăng tuyển.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- TTDVVL;

- Lưu: Công ty.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



STEVEN WOLSTENHOLME
CHỦ TỊCH KIÊM TỔNG GIÁM ĐỐC