

CÔNG TY TNHH IN HOIAN SPA
THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG 1

Vị trí công việc: Nhà quản lý

Chức danh công việc: Phó giám đốc

Số lượng cần tuyển: 1 người

Giới tính: Nam/Nữ

Mô tả công việc:

- Quản lý các khâu sản xuất và hoạt động kinh doanh của công ty.
- Thực hiện quản lý nhân sự trong phòng ban của mình.
- Phối hợp với giám đốc để thiết lập những quy chế, quy định phù hợp với giá trị cốt lõi của doanh nghiệp.
- Quản lý ngân sách và dòng tiền cho các kế hoạch kinh doanh, sản xuất, nhân sự,...

Yêu cầu trình độ: không yêu cầu

Yêu cầu về kinh nghiệm: không yêu cầu

Yêu cầu khác: Hiểu rõ thị hiếu của khách hàng quốc tế của công ty đặc biệt là khách Hàn Quốc; Có kỹ năng xây dựng thêm và duy trì các mối quan hệ kinh doanh quốc tế đã có của công ty để kết nối với các nhà đối tác và khách hàng để thúc đẩy hoạt động kinh doanh của công ty; Có kỹ năng nghe, nói, đọc, viết tiếng Hàn thông thạo; Có kỹ năng giao tiếp, phối hợp và quản lý nhóm tốt; Có khả năng chịu áp lực công việc cao.

Mức lương: Thỏa thuận

Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động, làm việc toàn thời gian

Thời gian làm việc: Giờ hành chính (9h - 18h từ thứ 2 đến thứ 6, nghỉ thứ 7, Chủ Nhật, các ngày lễ, Tết nghỉ theo quy định của nhà nước)

Quyền lợi: Cơm ca, hỗ trợ máy tính làm việc và một số quyền lợi khác của công ty

Nơi làm việc: 236 Cửa Đại, phường Cẩm Châu, thành phố Hội An, tỉnh Quảng Nam

III. THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Nộp hồ sơ trực tiếp tại: công ty TNHH IN HOIAN SPA, 236 Cửa Đại, phường Cẩm Châu, thành phố Hội An, tỉnh Quảng Nam

SĐT: 0905366665 (gặp Ms. Phương)

Hoặc vui lòng gửi CV về mail sau pmai41490@gmail.com



Hạn nộp hồ sơ: 15 ngày kể từ ngày đăng tin tuyển dụng

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Quảng Nam chỉ đạo các bộ phận liên quan giới thiệu, cung ứng người lao động Việt Nam cho Công ty chúng tôi theo vị trí công việc nêu trên.

Trân trọng cảm ơn!

Quảng Nam, ngày 26 tháng 07 năm 2024

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

