

CÔNG TY TNHH  
PHÁT TRIỂN NAM HỘI AN

Số: 32./H ASD/2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quảng Nam, ngày 23 tháng 1 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An, mã số doanh nghiệp 4000789705, là doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, địa chỉ: thôn Tây Sơn Tây, xã Duy Hải, huyện Duy Xuyên, tỉnh Quảng Nam

Điện thoại: 0235 858 7777 Website: hoiana.com

Lĩnh vực kinh doanh có nhu cầu sử dụng lao động nước ngoài: Khu vui chơi giải trí có thưởng.

Để đáp ứng nhu cầu hoạt động kinh doanh, Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An thông báo tuyển dụng nhân sự như sau:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Vị trí công việc 1   | : Chuyên gia   |
| - Chức danh công việc   | : Quản lý kinh doanh, bộ phận tiếp thị quốc tế - Khu vui chơi giải trí có thưởng   |
| - Số lượng  | : 01 người   |
| - Địa điểm làm việc   | : Công ty TNHH Phát triển Nam Hội An, thôn Tây Sơn Tây, xã Duy Hải, huyện Duy Xuyên, tỉnh Quảng Nam, Việt Nam  |
| - Thời gian làm việc  | : Bắt đầu làm việc từ ngày 18/03/2025 (dự kiến), làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần, theo giờ hành chính (8h/ngày) theo quy định tại Nội quy công ty. |
| - Mức lương   | : 70 triệu đồng/tháng (dự kiến)  |
| - Mô tả công việc:  |  |
| + Tham gia vào quá trình xây dựng và triển khai chiến lược phát triển kinh doanh ngắn hạn và dài hạn cho khu vui chơi giải trí có thưởng. |  |
| + Phân tích thị trường và nhu cầu khách hàng để đưa ra các sáng kiến và giải pháp kinh doanh hiệu quả.                                    |  |
| + Đề xuất các cải tiến và phát triển các sản phẩm/dịch vụ mới để nâng cao giá trị và thu hút khách hàng.                                  |  |
| + Đảm bảo chất lượng dịch vụ và sự hài lòng của khách hàng.   |  |
| + Xây dựng mối quan hệ với các đối tác chiến lược và các đơn vị liên quan để phát triển hoạt động kinh doanh.                             |  |
| + Giải quyết nhanh chóng các khiếu nại của khách hàng, đảm bảo hoạt động suôn sẻ và duy trì mối quan hệ khách hàng tích cực.              |  |



- + Phối hợp với các bộ phận nội bộ để tổ chức các chương trình khuyến mãi, sự kiện nhằm thu hút khách hàng.
- + Quản lý ngân sách và đảm bảo các chương trình khuyến mãi đạt được hiệu quả kinh doanh cao nhất.
- + Đảm bảo các hoạt động kinh doanh diễn ra suôn sẻ, đạt được mục tiêu doanh thu và duy trì môi trường giải trí hấp dẫn, an toàn cho khách hàng.
- + Theo dõi kết quả kinh doanh hàng tháng, quý và năm, thực hiện các báo cáo chi tiết về doanh thu, chi phí, lợi nhuận và các chỉ tiêu khác.
- + Phân tích các dữ liệu kinh doanh, nhu cầu của khách hàng và phản hồi thị trường để đưa ra các điều chỉnh và cải tiến trong chiến lược phát triển kinh doanh.
- + Các nhiệm vụ khác theo phân công của quản lý trực tiếp & Ban lãnh đạo.
  - Yêu cầu trình độ: Tốt nghiệp đại học trở lên
  - Yêu cầu về kinh nghiệm: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm về mảng khách hàng ưu tiên/phát triển kinh doanh tại các tập đoàn/Công ty hoạt động trò chơi giải trí có thưởng.
  - Yêu cầu khác:
- + Kỹ năng ngoại ngữ (Tiếng Anh, Tiếng Hàn) lưu loát là điều kiện bắt buộc khi làm việc trực tiếp với Ban lãnh đạo, nội bộ công ty và làm việc với các đối tác bên ngoài, nhà cung ứng, nhà thầu, ...
- + Khả năng đọc và giải thích các tài liệu bằng tiếng Anh và Tiếng Hàn, chẳng hạn như các quy định, chính sách về việc vận hành Khu vui chơi giải trí có thưởng.
- + Khả năng xử lý tình huống và có tinh thần trách nhiệm cao; Khả năng quản lý nhân viên làm việc trong môi trường áp lực cao nhằm mang lại kết quả thành công cho Công ty.
- + Kiến thức về mảng phát triển kinh doanh khu vui chơi giải trí có thưởng ở các thị trường trong và ngoài nước.
- + Kiến thức sâu rộng về các quy trình kiểm soát nội bộ, chính sách và thủ tục kinh doanh khu vui chơi giải trí có thưởng
- + Kỹ năng đào tạo & phát triển đội ngũ kế thừa.
- + Kỹ năng quản lý và ra quyết định.
- + Khả năng làm việc độc lập, nhanh nhẹn, nhiệt huyết trong công việc.
- + Kỹ năng đàm phán, thương lượng, giao tiếp tốt.
- + Kỹ năng thuyết phục và giải quyết phàn nàn tốt.
- + Am hiểu về quản trị và phát triển nguồn nhân lực trong doanh nghiệp gồm tuyển dụng, đào tạo, chính sách đãi ngộ, ...

3. Hồ sơ ứng tuyển gồm: Đơn ứng tuyển/CV, Bằng cấp và Chứng minh kinh nghiệm liên quan theo yêu cầu tuyển dụng

4. Thông tin nộp hồ sơ: Nộp hồ sơ ứng tuyển qua Email: hr@hoiana.com

5. Thời hạn nộp hồ sơ: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày đăng tuyển.

Trân trọng!

*Noi nhận:*

- TTDVVL;
- Lưu: Công ty.

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**TU QUỐC GIÁM ĐỐC**



**GRIMA GAVIN MICHAEL  
PHÓ GIÁM ĐỐC CẤP CAO PHỤ TRÁCH  
MẢNG VẬN HÀNH TRÒ CHƠI CÓ THƯỞNG**

