

## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty cổ phần Luminary Life có trụ sở chính tại 193 Lý Thái Tổ, Phường Cẩm Châu, Thành phố Hội An, Tỉnh Quảng Nam; Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: Mã số doanh nghiệp: 40012470053 do Phòng Đăng ký kinh doanh, Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Quảng Nam cấp, đăng ký lần đầu ngày: 18/02/2022, thay đổi lần thứ 1 vào ngày 16/9/2024. Công ty hoạt động trong lĩnh vực chính là Tư vấn quản lý (Chi tiết: Tư vấn quản lý khách sạn, nhà hàng, spa; Tư vấn quản lý và phát triển nguồn nhân lực, thủ tục tuyển dụng).

Căn cứ tình hình hoạt động kinh doanh hiện tại, Công ty có nhu cầu tuyển dụng Giám đốc điều hành để đảm nhiệm công việc theo yêu cầu nhằm tiếp tục duy trì hoạt động kinh doanh, đáp ứng yêu cầu công việc trong thời gian đến với các nội dung như sau:

1. Vị trí công việc: Giám đốc điều hành.
2. Chức danh: Giám đốc Bộ phận Spa và chăm sóc sức khỏe (Wellness)
3. Số lượng: 01 người.
4. Mô tả công việc:

Giám đốc Bộ phận Spa và chăm sóc sức khỏe (Wellness) là người đứng đầu bộ phận Spa và Chăm sóc sức khỏe, trực tiếp quản lý và điều hành nhân sự bộ phận này và chịu sự chỉ đạo điều hành trực tiếp của Giám đốc; chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành bộ phận Spa và Chăm sóc sức khỏe, thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ:

- Xây dựng ý tưởng vận hành cho các khu spa, các khu chăm sóc sức khỏe tại các dự án mà công ty thực hiện;
  - Xây dựng cơ cấu nhân lực tại các khu spa, trung tâm chăm sóc sức khỏe cho từng dự án; xây dựng và triển khai menu, mô tả dịch vụ, quy trình vận hành, các chương trình đào tạo dịch vụ;
  - Làm việc với các đội ngũ chuyên gia spa, chăm sóc sức khỏe trong và ngoài nước để xây dựng các chương trình trị liệu, đào tạo;
  - Xây dựng, thực hiện giám sát, quản lý, đánh giá chất lượng tại các trung tâm spa, chăm sóc sức khỏe mà công ty quản lý, tư vấn; viết nội dung quảng bá liên quan đến dịch vụ tư vấn Spa, wellness;
  - Thiết lập và duy trì các kênh thông tin liên quan đến quá trình hoạt động kinh doanh, tư vấn bán hàng và chăm sóc khách hàng;
  - Phối hợp với trưởng các bộ phận để hài hoà ý tưởng vận hành của từng dự án; thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Giám đốc phân công trực tiếp.
5. Yêu cầu tuyển dụng:
    - Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu.

- Yêu cầu về kinh nghiệm: : có ít nhất 02 năm kinh nghiệm đảm nhận chức danh Giám đốc Spa và Chăm sóc sức khỏe tại các Công ty hoạt động lĩnh vực khách sạn, du lịch, spa hoặc tư vấn quản lý du lịch.

- Yêu cầu khác:

+ Có hiểu biết chuyên sâu về các dạng dịch vụ spa, chăm sóc sức khỏe, các loại trị liệu sử dụng năng lượng.

+ Có kỹ năng tổ chức các khoá đào tạo trực tuyến quốc tế; giao tiếp thành thạo bằng tiếng Anh; giao tiếp thành thạo bằng tiếng Pháp là lợi thế; có hiểu biết và nắm bắt chuyên sâu xu hướng về các dịch vụ spa và chăm sóc sức khỏe mới trên thị trường trong nước và quốc tế.

+ Trung thực, cẩn trọng, tốt nhất nhằm bảo đảm lợi ích hợp pháp tối đa của công ty.

+ Trung thành với lợi ích của công ty; không lạm dụng địa vị, chức vụ và sử dụng thông tin, bí quyết, cơ hội kinh doanh, tài sản khác của công ty để tư lợi hoặc phục vụ lợi ích của tổ chức, cá nhân khác.

+ Có kỹ năng lãnh đạo, ra quyết định, đàm phán, thuyết phục, kỹ năng giao tiếp tốt.

6. Mức lương: 20 triệu đồng/tháng, trao đổi cụ thể trong quá trình phỏng vấn.

7. Thời gian làm việc: bắt đầu làm việc từ ngày 14/12/2024. Buổi sáng từ 8h đến 12h, chiều từ 14h đến 18h, khoảng 15 ngày mỗi tháng, số ngày làm việc thực tế có thể tăng thêm theo yêu cầu công việc.

8. Địa điểm làm việc: Công ty cổ phần Luminary Life, 193 Lý Thái Tổ, Phường Cẩm Châu, Thành phố Hội An, Tỉnh Quảng Nam

9. Hồ sơ dự tuyển bao gồm:

- CV dự tuyển;

- Hồ sơ khác (nếu có).

10. Hình thức nộp hồ sơ: qua email [thuan@aluminarylife.com](mailto:thuan@aluminarylife.com) hoặc nộp trực tiếp tại Công ty.

11. Thông tin liên hệ:

- Địa chỉ Công ty cổ phần Luminary Life, 193 Lý Thái Tổ, Phường Cẩm Châu, Thành phố Hội An, Tỉnh Quảng Nam

- Số điện thoại: 0935.705.196 (chị Thuận).

12. Thời gian nhận hồ sơ: 15 ngày kể từ ngày đăng Thông báo tuyển dụng.

**Nơi nhận:**

- TTDVVL Quảng Nam;

- Lưu: Công ty.



*Michelle Ford*  
**MICHELLE FORD**